



Міністерство
соціальної політики України



ПРОЕКТ

Модернізація системи соціальної підтримки населення України

МОДЕЛЬ АДМІНІСТРУВАННЯ

надання послуг із соціальної підтримки
населення за принципом єдиного вікна

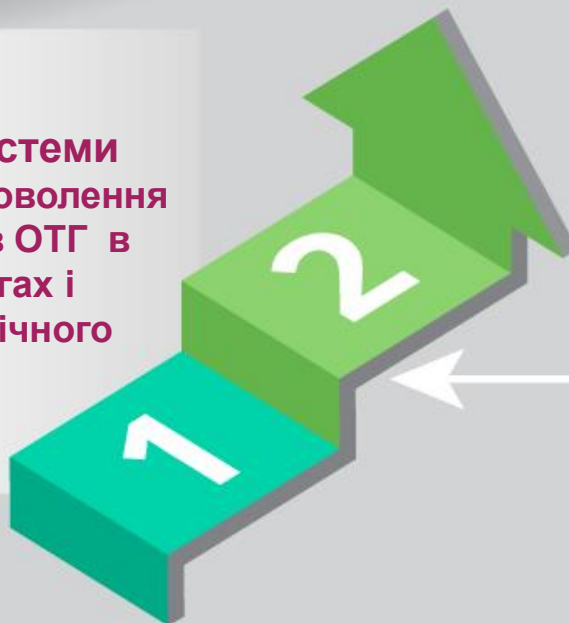
Наталія Зінкевич | Консультант |
5 грудня 2017 року
м. Київ



1 СТВОРЕННЯ ФРОНТ-ОФІСУ

ЦНАП, мобільний ЦНАП,
“виїзний” адміністратор
ЦНАП

2 СТВОРЕННЯ
інтегрованої системи
виявлення та задоволення
потреб мешканців ОТГ в
соціальних послугах і
виплатах, стратегічного
планування та
формування
бюджету ОТГ



Дві сходинки впровадження моделі
управління соціальним захистом в ОТГ
за принципом “єдиного вікна”

1 Організація прийому
громадян з питань
соціального захисту та
захисту прав дітей

Організація
автоматизованого обміну
інформацією з УПСЗН

2 Створення **Служби у
справах дітей**

Введення в штат
виконкому ОТГ посади
ФСР як кейс-менеджера

3 **Залучення мешканців ОТГ**
до визначення
соціальних потреб
(пріоритет – молодь)

Організація
інформування населення



I. Створення фронт-офісу в ОТГ з організацією прийому мешканців в ЦНАП або в уповноваженому соціальному підрозділі та в старостатах за місцем їх проживання

В ОСНОВІ МОДЕЛІ—ДВІ СКЛАДОВІ

II. Забезпечення інтегрованого підходу до виявлення потреб жителів ОТГ та організації для них надання комплексних соціальних послуг, а також інтегрованого підходу до стратегічного планування, формування соціального бюджету та розвитку соціальної інфраструктури



Дорожня карта впровадження Моделі адміністрування в ОТГ

1. Рішення про впровадження моделі та індикатори
2. Рішення про утворення соціального підрозділу та ССД
3. Рішення про створення віддалених р. м. в старостатах
4. Затвердити положення про соціальний підрозділ та про ССД
5. Затвердити посадові інструкції працівників
6. Укласти Угоду між виконкомом ОТГ та УПСЗН
7. Забезпечити автоматизований обмін інформацією
8. Забезпечити зберігання документів
9. Організувати виявлення потреб у послугах
10. Рішення про перелік соціальних послуг
11. Провести ревізію надавачів соціальних послуг
12. Рішення про суб'єктів надання послуг
13. Формувати базу даних надавачів послуг



Соціальний фронт-офіс у невеликих
ОТГ (1 групи)

Клієнти

???



ЦНАП

Віддалені
робочі
місця в
староста
тах

Уповнова
жений
соціальний
підрозділ



Клієнти

!!!



Інформаційно-роз'яснювальна робота з населенням,
взаємодія та обмін інформацією з бек-офісом УСЗН
Підзвітність уповноваженому соціальному підрозділу



Алгоритм роботи фронт-офісу в 4-х старостатах Березівської ОТГ

Головні спеціалісти відділу соцзахисту працюють на 4-х відділених р. м.
Здійснюють підготовку, приймання, перевірку та передачу документів до УСЗН РДА

Спеціаліст:

Допомагає особі у зборі документів і написанні заяви

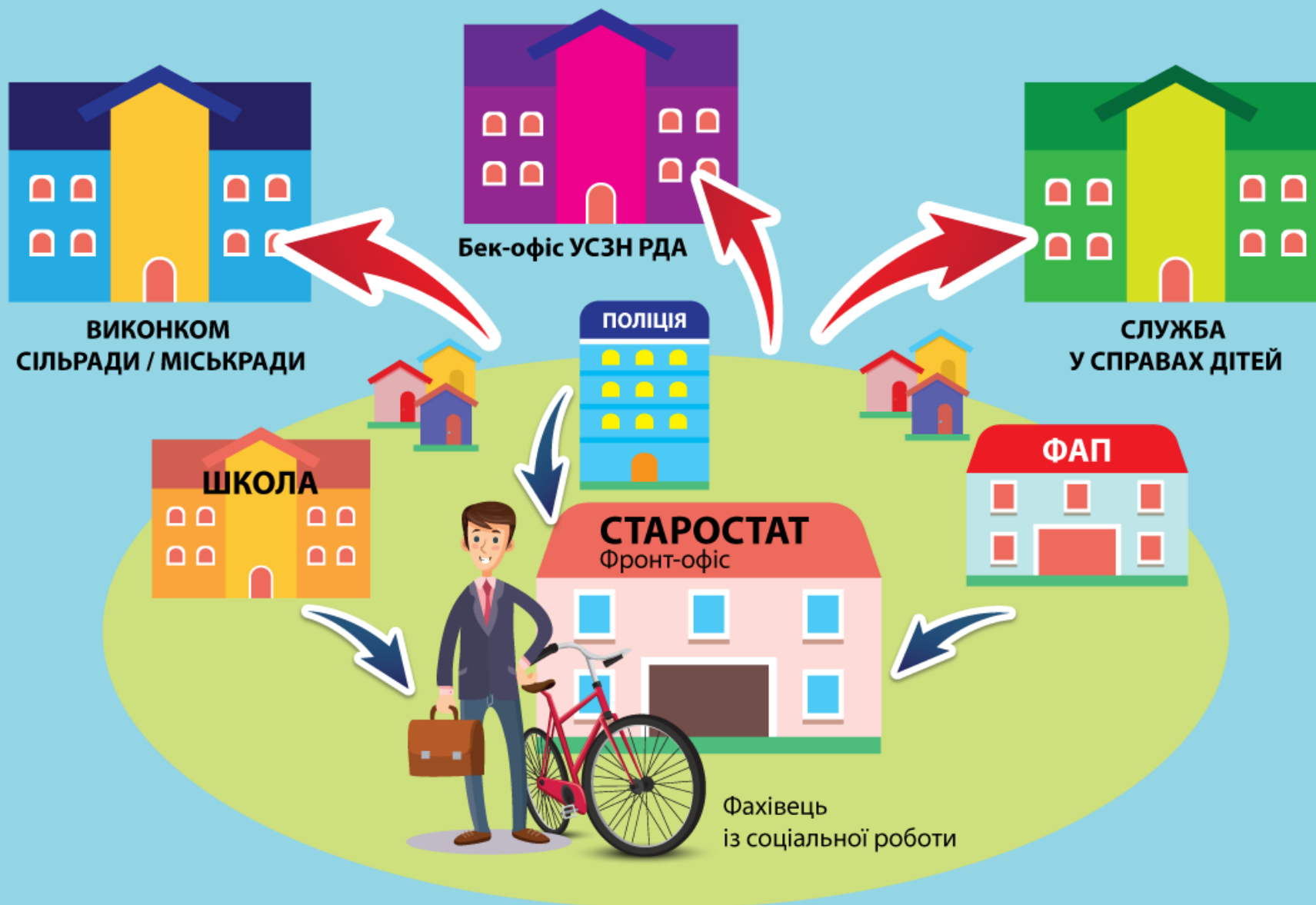
Самостійно робить запит в електронній формі на УСЗН
(коли для декларації потрібна інформація про доходи)

Реєструє прийняті заяви у відповідному журналі

Передає прийняті заяви на УСЗН за реєстрами передавання документів

Передає реєстри начальнику відділу і зберігає в окремій справі

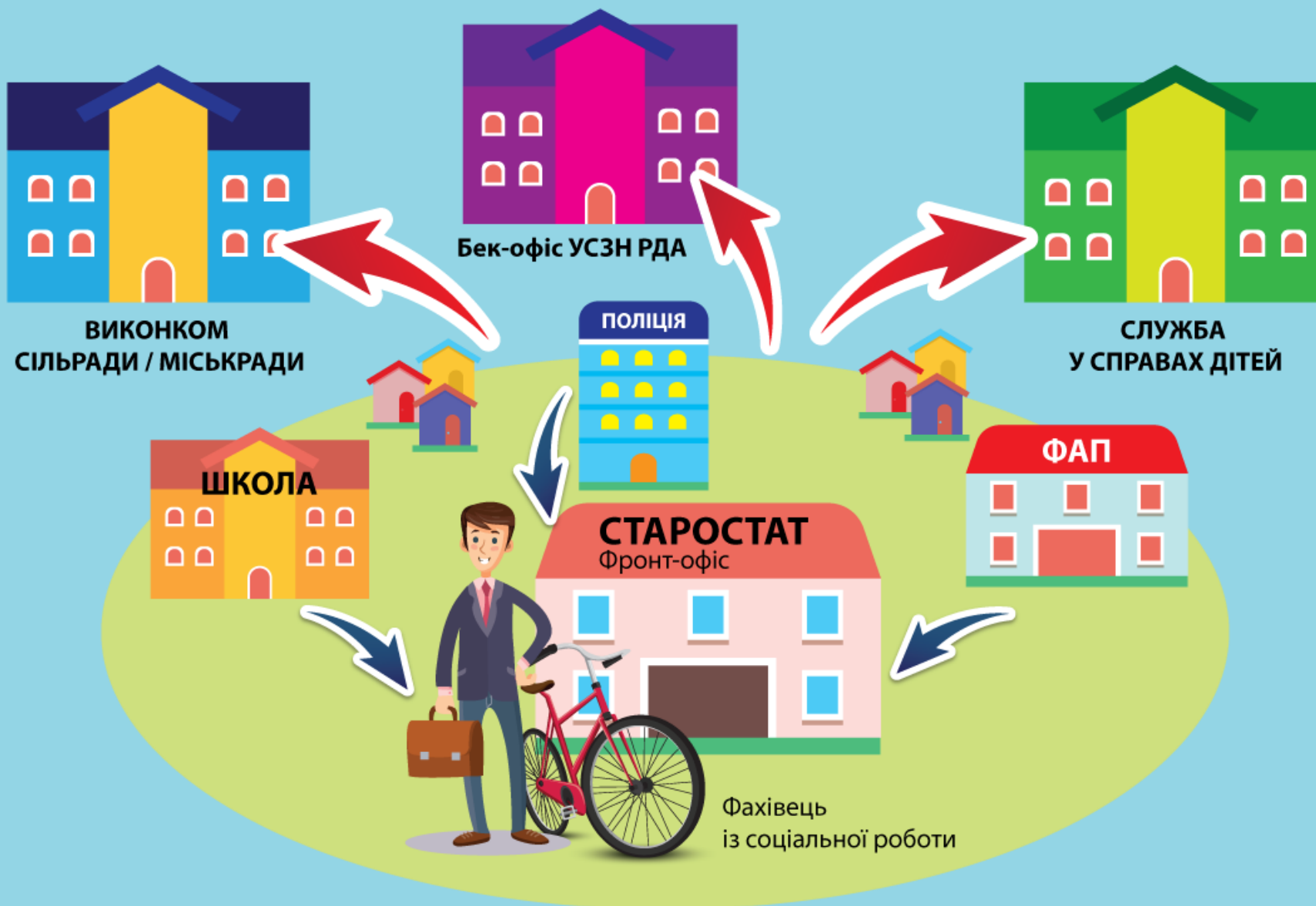
Забезпечує автоматизований обмін інформацією з УСЗН РДА





Основні характеристики пілотних ОТГ через 3 місяці після початку впровадження Моделі

Групи ОТГ (за соціально-демографічною ознакою)	I (сільські)	II (сільські)	III (сільські і селищні)	III (міські)
Створено підрозділ у виконкомі (посадову особу) з питань соціального захисту	80% ОТГ	86% ОТГ	100% ОТГ	60% ОТГ
Створено ССД (введено уповноваженого з питань захисту прав дітей	40% ОТГ	64% ОТГ	40% ОТГ	30% ОТГ
Організовано прийом жителів в старостатах	100% ОТГ	93% ОТГ	100% ОТГ	80% ОТГ
Організовано прийом представників ПФУ і ДСЗ на віддалених робочих місцях	90% ОТГ	93% ОТГ	80% ОТГ	60% ОТГ





Безпосередня діяльність уповноваженого соціального підрозділу (посадової особи)

Координація роботи фронт-офісу, у т.ч. на віддалених робочих місцях

Інформаційно-просвітницька діяльність з населенням

Своєчасне виявлення дітей, які залишилися без батьківського піклування, сімей з дітьми, які перебувають у СЖО

Визначення потреби у соціальних послугах
Визначення надавачів послуг

Стратегічне планування та формування соціального бюджету

Розвиток сімейних форм виховання дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування





Індикатори прогресу – створити власний бренд

1

Прийом усіх жителів ОТГ у фронт-офісі (ЦНАП)
в центрі громади та на віддалених робочих місцях (мобільний ЦНАП, “виїзний” адмін. ЦНАП)

2

Введення в штатний розпис ФСР в розрахунку 1 на 1000 жителів (на 1 старостат)

3

Наявність в ОТГ служби у справах дітей (уповноваженого з питань захисту прав дітей)

4

Наявність в ОТГ комунальних та недержавних суб'єктів, що надають соціальні послуги



Соціальний ефект – створення в громаді комфортного соціального простору, де людина відчуває, що вона впливає на прийняття рішень, де влада ставиться до неї з повагою та гідністю.



Міністерство
соціальної політики України



WORLD BANK

ДЯКУЄМО ЗА УВАГУ